|  |
| --- |
| **Ansvar og rolleavklaringer** |
| Følgende tabell er et forslag fra HATS om hvordan roller i skolerevyer bør defineres i henhold til ansvarsområder, oppgaver og valg.  |
| **Organisasjonsstyret:**Bestående av:Hovedinstruktører, lederne for revystyret, inspisienter og to foreldrerepresentanter.Foreldremedlemmer skal levere politiattest | **Ansvar:** Øverste ansvarlig for revyen **Oppgaver:** * Inngå kontrakt med rektor
* Besluttes budsjett og føringer på revyens drift.
* Oppnevner sikkerhetsleder.
* HMS for alle revydeltagere.
* Oppnevne vaktkoordinator og oppfølging av at vaktplan med foreldrevakter.
* Oppnevne økonomiansvarlig for revyen blant foreldrerepresentantene i styret.

**Hvordan valgt:** * Foreldrerepresentant velges av foreldremøte.
* HI velges av forrige HI
* Lederne for revystyret velges av årsmøtet (revydeltagere fra skolen)
* Ved tilfelle konflikter og situasjoner oppstår på arenaen, blir organisasjonsstyret informert om dette, og involvert hvis det kreves.
* Org styret. konstituerer seg selv. Leder må være over 18 år.
 |
| **Hovedinstruktører (HI):**Bestående av:En til tre personer Skal levere politiattest | **Ansvar**: Den kunstneriske produksjonen av revyen.**Oppgaver:** * Lede den kunstneriske prosessen på revyen.
* HI må sette sammen instruktørkorpset
* Skrive tekstmateriale, instruere aktørene og velge konsept for revyen.
* Samarbeide med PR/Multimedia og konsept om temaKunnskap om brannrutiner på arena.

**Hvordan valgt:** Velges av fjorårets HI-sammensetning. |
| **Ledere for revystyret:**Bestående av:En til to deltakere | **Ansvar**: For den administrative driften av revyen.**Oppgaver:** * Lede revystyret og passe på at alt går som etter plan
* Kunnskap om brannrutiner på arena.

**Hvordan valgt:** Velges gjennom en direkte demokratisk prosess av deltakerne på revyen. |
| **Kasserer** | **Ansvar:** Påse at budsjettet følges**Oppgaver:** * Påse at budsjett følges.
* Påse at kvitteringer ivaretas til regnskapet
* Føre regnskap.

**Hvordan valgt:** Velges gjennom en direkte demokratisk prosess av deltakerne på revyen. |
| **Instruktører:** | **Oppgaver**:Hjelpe hovedinstruktører med å produsere revytekster og instruere aktører, band og tekniskgruppa.**Hvordan velges:** Oppnevnes av hovedinstruktørene. Alle som har vært aktører på ungdomsskolen og går vg1 blir invitert til å bli med i instruktørkorpset. Dette er en viktig funksjon for å holde skolerevyene i Tromsø i kontinuerlig drift. Da dette fungerer som en opplæringsarena for nye hovedinstruktører. |
| **Foreldrevakter:**Bestående av:Alle foreldrene for deltakerne som deltar på revyen.  | **Ansvar:** Brannsikkerhet, sikkerhet og HMS på arenaen**Oppgaver:** * Følge brannrutiner
* Hjelp ved tilfelle av konflikt
* Hjelp ved skade som oppstår på deltagere og lignende situasjoner.
* Kontroll av besøkende

**Hvordan valgt:** Alle foreldre bes stille som foreldrevakter, og organisasjonsstyret utpeker vaktkoordinator. |
| **Inspisienter:**Bestående av:To til fire deltakere | **Ansvar:** For forestilling under forestillingsperioden.**Oppgaver**: * Påse at revyen blir gjennomført slik som HI har bestemt,
* Påse at vakter og personell er tilstede til riktig tid.
* Påse at foreldre stiller som vakter.
* Kunnskap om brannrutiner på arena.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Sikkerhetsleder:**Bestående av:En over 18.Skal levere politiattest | **Ansvar:** Sikre at foreldrevakter og HI har nødvendig opplæring.**Oppgaver:** Inneha kompetanse om sikkerhetsprosedyrer, Sikre at foreldrevakter og HI får nødvendig opplæring. Utarbeide instrukser**Hvordan valgt:** Oppnevnes av organisasjonsstyret. |
| **Revystyret/Produksjonsteamet:** | **Ansvar:** Ansvar for driften av de ulike gruppene i revyen**Oppgaver:** * Sysselsette og lede gruppene og deres oppgaver på revyen.
* Planlegge drift i de ulike gruppene, og sørge for at ansvar fordeles.
* Passe på at deltagerne til deres respektive gruppe får informasjon om arbeidstidene og overholder denne
* Oppgaver ved brann og sikkerhet.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Kapellmester:**Bestående av:1 deltaker | **Ansvar:** Lede bandet på revyen.**Oppgaver:** * Sette sammen bandet
* Påse at sangnummer blir øvd inn.
* Samarbeide med HI
* Kunnskap om brannrutiner på arena.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Teknisk/Lyd & Lys-leder:**Bestående av:2-3 deltakere | **Ansvar:** Gjennomføring av den tekniske delen av forestillingen.**Oppgaver:** * Rigge opp scenen og teknisk-utstyr i henhold til kommunens sikkerhetskrav og generelle HMS-krav.
* Styre det tekniske under forestillingsperioden.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **PR/Multimedialeder:**Bestående av:1-2 deltakere | **Ansvar:** Overordnet ansvar for promotering og billettsalg.**Oppgaver:** * Produksjon av plakat- og programbladmateriale,
* Inngå sponsoravtaler,
* Kontrollere billettsalg og påse at revyen blir promotert godt.
* Samarbeide med HI angående valg av tema/konsept.
* Sette opp vaktlister.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Konsept/Sminke & Kostymeleder:**Bestående av:1-3 deltakere | **Ansvar:** Lede konseptgruppen og/eller sminke & kostymegruppen.**Oppgaver:** * Anskaffe rekvisitter og kostymer i samråd med HI
* Lage konseptgangen.
* Samarbeide med HI angående valg av tema/konsept.
* Sette opp vaktlister.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Cateringleder:**Bestående av:1-2 deltakere | **Ansvar:** Lede cateringgruppen.**Oppgaver:** * Oppnevne en eller to foreldre som kan bistå i forkant
* Innkjøp, laging og salg av mat under forestillingsproduksjon.
* Innkjøp av og snacks for utsalg i kiosk under forestilling
* Sette opp vaktlister.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Securityleder:**Bestående av:1-2 deltakere | **Ansvar:** Lede securitygruppen.**Oppgaver:** * Hjelpe foreldrevakter med sikkerhet rundt forestillingsproduksjon.
* Hjelpe foreldrevakter med sikkerhet rundt revyforestillingene
* Sette opp vaktlister.

**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Kosebamser:**Bestående av:1-3 deltakere | **Ansvar:** Arrangementer og trivsel på revyen**Oppgaver:** Leie lokale og anskaffe nødvendige ting for å arrangere arrangementer (feks bli-kjent-fest, premierefest), og få gjennomført diverse tiltak på revyen for å forbedre trivsel.**Hvordan valgt:** Enten fra fjorårets gruppeledere, eller gjennom en direkte demokratisk valgprosess av deltakerne på revyen. |
| **Rektor** | **Oppgaver:**  * Utstede kontrakt for utleie av skolen til org. styret.
* Inngå rammeavtaler for bruk av lokaler under revyen sammen med org. styret.
* Sørge for at leietaker har fått tilstrekkelig informasjon om brann- og sikkerhetsrutiner.
* Være samtalepart for organisasjonsstyret i utfordringer og forhold som er knyttet til revydrift og skolehverdagen.
* Inviterer sammen med HI, ledere og FAU til foreldremøte.
* Samarbeide med org. styret om å få utdelt nødvendige dokumenter på skolens nettside og lokalt på skolen til deltakerne.
 |
| **FAU:**Bestående av:Foreldre | **Oppgaver:*** Utøve kontroll for at dokumentasjon og kontrakter mellom skole og org. styret er oppdatert.
* Være samtalepart for organisasjonsstyret i utfordringer og forhold som er knyttet til revydrift og skolehverdagen.
* Lede sammen med HI og ledere foreldremøte.
 |
| **Foreldremøte før revyen** | **Oppgaver:*** Velge to foreldrerepresentanter til styret.
* Gjennomgang av org. kart og ansvarsfordeling
* Får informasjon om regelverk for deltagere i revyen.
* Info om foreldrevaktordning og hvordan melde seg på.
 |
| **Årsmøte del 1****Før revyen** | **Oppgaver:*** Velge ledere
* Gjennomgå organisasjonsplan og ansvarskart
* Velge prod. team
* Gjennomgå brannsikkerhet
 |
| **Årsmøte del 2****Etter revyen** | **Oppgaver:*** Godkjenne regnskap
* Godkjenne rapport
* Velge produksjonsteam for neste år
 |