



Prosjektorganisasjon:	HATS
Prosjektleder:	Kari Lydersen
Prosjektmedarbeidere:	Lisa Helstrøm Jørgensen Elin Danielsen
Enkeltoppgaver:	Irene Rasmussen Sander Torneus Pernille Dahl Johnsen

Innhold

Innledning.....	2
Prosjekttilskudd	2
Ønsker for videre drift.....	2
Dyrk SceneFolk.no som en plattform for alle	2
Vurder hensiktsmessighet av at instruktørkatalogen underlegges en redaktør	2
Opprett en redaksjon for prosjektlederen.....	2
Avsett tilstrekkelige midler i 2017.....	2
Sett kvalitetskrav	3
Risikovurdering.....	3
Inviter inn alle teaterorganisasjonene	3
Prosjektarbeidet.....	3
Prosjektmålene	3
Digital selvbetjening.....	3
Interaktiv tjeneste	3
Målgruppe www.scenefolk.no.....	3
Hva har vi ikke utviklet	4
Leverandører og anskaffelser	4
Tekniske støttefunksjoner.....	4
Videre drift og overlevering.....	4
Vedlegg.....	5
Vedlegg 1: Prosjektregnskap	5
Vedlegg 2: Timeliste prosjektleder/medarbeidere	6

Innledning

Dette er en rapport utarbeidet av HATS, som har hatt prosjektlederansvar for utvikling av plattformen Scenefolk.no. Rapporten distribueres til alle som har medvirket i arbeidet.

Prosjekttilskudd

I handlingsplanen for foreningen SceneFolk er det avsatt kr. 618 000,- til utvikling av plattformen, og vi anmoder om at dette utbetales til HATS.

Prosjektregnskapet viser at påløpte kostnader i prosjektet utgjør kr. 568 283,43 pr 28.11.2016. En prosjektmedarbeider er betalt innenfor denne summen. Vedkommendes arbeid har i hovedsak vært knyttet til design og innholdsutvikling. Flere av de som har produsert innhold har ennå ikke sendt faktura. Derfor vil endelig prosjektregnskap først være klart 20. desember 2016.

Vedlagt foreligger timeliste som viser at HATS har brukt 363 timer, som med en godtgjøring på kr. 450,- pr time utgjør kr. 163 575,-. Det som ikke dekkes av prosjekttilskuddet anses som HATS sin andel i arbeidet. HATS mener at dette arbeidet har tilført oss som organisasjon økt kompetanse.

Innspill for videre drift

Dyrk SceneFolk.no som en plattform for alle

Vår forståelse av oppdraget for Scenefolk.no var at dette skulle være et tiltak for å oppnå kompetanseheving og nyutvikling for alle aktører. Plattformen er ikke utviklet ut ifra en intensjon om at nettstedet skulle være representativt for driften av foreningen SceneFolk. Vårt håp er at nettsiden Scenefolk.no opprettholdes som en uavhengig side, og at foreningen SceneFolk oppretter en egen blogg der foreningens dokumentasjon publiseres.

Vurder hensiktsmessighet av at instruktørkatalogen underlegges en redaktør

Vi foreslår at Norsk Revyfaglig Senter sin instruktørkatalog.no evalueres før den eventuelt implementeres som en tjeneste som inngår som en del av scenefolk.no. Dersom instruktørkatalogen blir en del av Scenefolk.no, vil dette utgjøre en redaktørtjeneste til katalogen, og registreringer må følge formelle kriterier slik at det tydelig går frem at instruktørene er profesjonelle. HATS sin erfaring med vår instruktørkatalog er at brukerne ønsker en anbefaling fra enten oss eller andre før de bestiller instruktører; instruktørkatalogen blir mest brukt som et oppslagsverk.

Opprett en redaksjon for prosjektlederen

Norsk Revyfaglig Senter har ansatt en prosjektleder i 50% stilling for Scenefolk.no fram til 31.12.17. Vårt forslag er at prosjektlederen får knyttet til seg en eller to personer i en redaksjon, slik at det blir et fagmiljø rundt utvikling av innhold til Scenefolk.no og til nyutvikling av tjenester.

Avsett tilstrekkelige midler i 2017

Vi foreslår at utvikling av faginnhold styres av en redaksjon, og at det i 2017 settes av minimum kr. 800 000,- til utvikling av faglig innhold for plattformen.

Sett kvalitetskrav

Vi foreslår at redaksjonen lager et skriv med formelle kvalitetskrav (for tekst, lyd, bilde og innhold) for innholdsproduksjon. Dette forslaget kommer på bakgrunn av våre erfaringer med innholdsproduksjon i utviklingsfasen, der det ikke var stilt tilstrekkelige redaksjonelle krav i forkant av utvikling av tekst og videoer.

Risikovurdering

Vi tror det vil være lurt at det gjøres en risikovurdering av driften og arbeidet med Scenefolk.no, og at det sikres at flere enn én person kjenner til publiseringsplan, passord, publisering, prinsippdokumenter og mappestrukturen for samling av video, artikler og bildemateriale.

Inviter inn alle teaterorganisasjonene

I utviklingsfasen har vi vært i kontakt med flere organisasjoner og oppfordret dem til å skrive artikler for Scenefolk.no. Vi håper at det settes som et mål at alle organisasjonene som er nevnt på siden skal være representert med faglig innhold i form av artikler. Redaktøren og redaksjonen bør avsette kapasitet for utvikling av tekst og videoer sammen.

Prosjektarbeidet

Prosjektmålene

I prosjektplanen var resultatmålet at det innen 2016 skulle ferdigstilles en interaktiv digital plattform, Scenefolk.no, for aktører i det frivillige scenekunstheltet. I tillegg var det formulert et effektmål om at det skulle lages publiseringsløsninger som andre samarbeidspartnere kan benytte seg av i sine digitale plattformer. Derfor har HATS gitt informasjon om prosessen til eierne av Spelhåndboka, og prosjektlederen for Dramas har fått tilgang til wireframes og funksjonsbeskrivelsen.

Digital selvbetjening

På Scenefolk.no skal brukere finne ulike verktøy: videoer av oppvarmingsøvelser, maler for produksjonsplaner, lenker til hvor det kan søkes midler, oversikt over kurs og opplæringsprogrammer, tilgang til manus og undervisningsopplegg der rettighetsavklaringer eller eierskap allerede er avklart. I prosjektperioden er det bestilt og betalt 22 artikler og videoer som skal publiseres i henhold til redaktørens publiseringsplan.

Interaktiv tjeneste

Brukere skal få veiledning gjennom *Spør oss om råd*-funksjonen på siden. For at dette skal fungere godt og bli brukt av besøkende på siden, må spørsmålene som sendes inn besvares innen kort tid. Når siden er gjort kjent for et bredt publikum, bør det kartlegges hvordan denne tjenesten på best mulig måte kan føre til en økt satsning på faglig veiledning til brukerne.

Målgruppe Scenefolk.no

Plattformen retter seg til enkeltaktører i scenekunstheltet, med hovedvekt på frivillige som søker råd og informasjon i forbindelse med produksjonsrettet arbeid. Det ble utviklet en personans som tydeliggjør målgruppen for siden.

Kartlegging og legitimitet

På bakgrunn av kartleggingen som HATS utførte tidlig vår 2015, ble 25 organisasjoner kontaktet av prosjektlederen på telefon for å informere om og få innspill til utviklingen av nettsiden. Det ble gjennomført en fokusgruppeundersøkelse med representanter fra målgruppen, og brukerundersøkelser med aktører som kjenner feltet og målgruppen godt. Den innsamlede informasjonen ble brukt til å utvikle funksjonsbeskrivelser og wireframes.

Design og programmering

Prosjektet ble noe forsinket i henhold til prosjektpланen. Dette skyldes i hovedsak forsinkelser i godkjenning av logoen. Dette førte igjen til at andre milepæler måtte utsettes på grunn av ferieavvikling. Det ble ikke kommunisert godt nok fra HATS sin side at designen måtte godkjennes før programmeringen kunne starte. Det hadde vært gunstig om prosjektlederen hadde forelagt styret informasjon om at forsinkelsen av logoen påvirket prosjektframdriften. Styret har i ettertid gitt uttrykk for at designen ikke er tilfredsstillende, og vi ser at man burde hatt et eget beslutningspunkt for styret vedrørende design av siden.

Hva har vi ikke utviklet

Instruktørkatalog:

Vi valgte å ikke utvikle en egen instruktørkatalog for siden. Årsaken til dette er at Norsk Revyfaglig Senter har utviklet en digital katalog for midler fra SceneFolk.

Forestillingsutlysninger:

Vi har i første omgang valgt at enkeltforestillinger ikke skal være en del av kalenderen. Dette fordi de fleste forestillinger ikke når sitt publikum gjennom annonsering via denne siden.

Leverandører og anskaffelser

Innkjøpene ble delt i to prosjekter. Dette for å sikre rask oppstart og for at prinsippene om offentlige anskaffelser skulle ligge til grunn. Det ble rettet en forespørsel til Ramsalt for innkjøp av funksjonsbeskrivelse og wireframes. Vi ble tipset om dem via brukerundersøkelsene.

Deretter ble det utlyst et anbud for design og programmering. For programmering og design ble det vurdert tilbud fra fire leverandører. Ramsalt og Hipp Hurra AS hadde det beste tilbudet, i henhold til pris og tidligere erfaring.

Tekniske støttefunksjoner

1. Server: Drupal publiseringsløsning
2. Support Ramsalt
3. Youtube
4. Vimeo
5. E-post
6. Nyhetsbrev

Videre drift og overlevering

Styret i SceneFolk besluttet at Norsk Revyfaglig Senter skulle drifte plattformen. Det ble rettet en henvendelse om at de tiltrådte prosjektgruppen fra 1. august. Dette fordi det ville være gunstig at den som skal drifte portalen var med i den siste utviklingsfasen for å påvirke programmerings- og implementeringsprosessen. Norsk Revyfaglig Senter hadde ikke kapasitet til medvirkning før den nytilsatte var på plass.

Den nytilsatte prosjektlederen for Scenefolk.no var tre arbeidsdager i Tromsø 10.-12. oktober, og fikk da informasjon og opplæring. Dokumentasjon og planverk ble delt med den nye prosjektlederen via en googlemappe. Det har vært mye kontakt mellom den nye prosjektlederen og prosjektlederen i HATS i ettertid, fordi det har vært en del tekniske utfordringer knyttet til programmeringen. Disse oppgavene var innenfor kontrakten for programmering av siden.

Vedlegg

Vedlegg 1: Prosjektrekskap

Prosjekt resultatregnskap

2016 prosjekt Digital plattform Scenefolk

	2016	2015
Varekostnad	97 250,00	
Lønnskostnad	97 364,84	
Annen driftskostnad	373 668,59	
Sum driftskostnader	568 283,43	
Driftsresultat	-568 283,43	

Vedlegg 2: Timeliste prosjektleder/medarbeidere

Hvem	Oppgaver	Antall personer	Timer				
04.01.16 Irene	Prosjektoverlevering	1	1	1			
04.01.16 Kari	Prosjektoverlevering	1	1	1			
05.01.16 Kari	Mail og funksjonbeskrivelse	1	2	2			
06.01.16 Irene	gjennomlesing dokument	1	0,5	0,5			
07.01.16 Kari	Adresseliste mail- mailutesendel:	1	3	3			
08.01.16 Kari	Ringerunde	1	2	2			
11.01.16 Irene	Planlegging	1	1	1			
11.01.16 Kari	Ringerunde	1	4	4			
11.01.16 Kari	Planlegging	1	1	1			
19.01.16 Irene	Møte planlegging	1	1	1			
19.01.16 Kari	Møte planlegging	1	1	1			
19.01.16 kari	Forberedelse referansegruppe	1	2,5	2,5			
20.01.16 Kari	Funksjonebeskrivelser+ sende m	1	2	2			
21.01.16 Kari	Arbeid med dokumnter referans	1	2	2			
26.01.16 Kari	Arbeid med dokumnter	1	2	2			
27.01.16 Kari	Skype møte med refransegruppe	1	2	2			
28.01.16 Kari	Arbeid med dokumnter	1	2	2			
01.02.16 Kari	Møte webkonsulent+ etterarbeid	1	2	2			
02.02.16 Irene	Møte	1	1	1			
02.02.16 Kari	Peronans+ møte +funksjonbeskr	1	4	4			
03.02.16 Kari	Peronans+ møte me dmålgruppa	1	2	2			
03.02.16 Kari	Funksjonebeskrivsel	1	2	2			
09.02.16 irene	Møte planlegging	1	1	1			
09.02.16 Kari	Møte planlegging	1	1	1			
10.02.16 kari	oppdatering dokumenter	1	3	3			
11.02.16 Kari	Kartlegging målgruppe	1	2	2			
15.02.16 Kari	Kartlegging målgruppe	1	2	2			
01.03.16 Irene	Planleggingsmøte	1	1	1			
01.03.16 Kari	Planleggingsmøte	1	1	1			
01.03.16 Sander	Planleggingsmøte	1	1	1			
05.03.16 Sander	Funksjonebeskrivsel	1	3	3			
09.03.16 Irene	Møte plaaegging	1	1,5	1,5			
09.03.16 kari	Møte planlegging	1	2	2			
10.03.16 Kari	Funksjonbeskrivelser	1	2	2			
16.03.16 Irene	Funksjonbeskrivelser	1	7,5	7,5			
16.03.16 Kari	Funksjonbeskrivelser	1	7,5	7,5			
17.03.16 Irene	Funksjonbeskrivelser	1	3	3			
18.03.16 Kari	Funksjonbeskrivsel + mail	1	2	2			
19.04.16 Kari	Møte ramsalt	1	2	2			
10.05.16 Kari	Forbereselse styret	1	1	1			
10.05.16 Kari	wireframes gjennomgang	1	2	2			
11.05.16 Kari	Møte styre	1	1	1			
11.05.16 Kari	Dialog designere	1	4	4			
12.05.16 Kari	ferdingstillign av dokumnter	1	2	2			
17.05.16 Kari	Forberedelse møte	1	4	4			
18.05.16 Kari	Styremøte+referat	1	3	3			
20.05.16 Kari	Forberesel styremøte	1	4	4			
23.05.16 Kari	Møte Ramssalt+ designer	1	2	2			
02.06.16 Kari	Styremøte+referat	1	1	1			
02.06.16 Kari	Kontakt designer	1	1	1			
06.06.16 Kari	Kontakt designer	1	0,5	0,5			
04.07.16 kari	Møte Frisvold	1	1,5	1,5			
05.07.16 Irene	Møte Ramsalt	1	1,5	1,5			
05.07.16 Irene	Prod møte	1	1,5	1,5			
05.07.16 Kari	Møte Ramsalt	1	1,5	1,5			
05.07.16 Kari	Prod møte	1	1,5	1,5			
06.07.16 Kari, Irene	Prod møte Ramsalt	2	6	12			
06.07.16 Kari, Irene	fremdriftsplan, gjennomgang mal	2	12	24			
07.07.16 Irene	Idemyltring film	1	3	3			
07.07.16 Irene Unfrozen	Møte filmteam	1	2	2			
08.aug ,Kari, Elin	overføringsdokument, kont medlk	2	8	16			
09.aug Elin, Kari	Utprøving	2	20	40			
10.aug Elin,Kari	Prod møte, MAler	2	9	18			
24.08.16 Kari	Oppfølging innhold	1	6	6			
10.okt Elin	Opplæring med Marte	1	7,5	7,5			
11.okt Kari	Opplæring med Marte	1	6	6			
12.okt Irene	Opplæring med Marte	1	4	4			
21.okt Kari	Opplæring med Marte	1	2	2			
17.nov Irene	Møte Ramsalt	1	1	1			
22.nov Kari	Klargjøring av mapper til Scenefc	1	2	2			
05.03.16 Kari	Funksjonebeskrivsel	1	2	2			
uke 33 Elin	Redaktør jobb artikler	1	14,5	14,5			
uke 34 Elin	Redaktør jobb artikler	1	14,5	14,5			
uke 35 Elin	Redaktør jobb artikler	1	14,5	14,5			
uke 36 Elin, kari	Legge innhold på siden	2	14,5	29			
uke 37 Elin, kari	Legge innhold på siden	2	14,5	29			
			363,5	450	163575		